

Утверждено
решением Думы городского округа
от « 22»декабря 2005г. № 25/9

П О Л О Ж Е Н И Е

**об органе местного самоуправления, уполномоченном в сфере
управления муниципальным имуществом
«Управление муниципальным имуществом
городского округа Красноуфимск»**

(в редакции решений Думы городского округа Красноуфимск от 26.02.2009 [N 6/5](#), от 26.11.2009 [N 17/12](#), от 24.02.2011 [N 41/5](#), от 05.09.2013 [N 15/4](#), от 02.03.2017 № 7/3, от 30.11.2017 № 19/5, от 03.05.2018 № № 27/3, от 27.09.2022 № 16/4, от 28.08.2025 №58/4)

г. Красноуфимск

I. Общие положения

1.1. **Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск** (далее - Управление), создано в соответствии с Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131ФЗ и ст. 34 Устава городского округа Красноуфимск. Управление является функциональным органом местного самоуправления, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа, осуществляющим предусмотренные законодательством РФ, актами органов местного самоуправления и настоящим Положением функции. В своей деятельности Управление подотчётно Думе и Главе городского округа.

1.2. Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск является правопреемником исполнительного органа местного самоуправления специального назначения Комитет имущественных отношений МО «город Красноуфимск».

1.3. Управление от имени городского округа Красноуфимск, осуществляет правомочие собственника в отношении муниципального имущества в рамках своей компетенции. Дума городского округа Красноуфимск устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, а исполнительные органы местного самоуправления, исходя из нормативно-правовых актов, непосредственно владеют, пользуются, распоряжаются этим имуществом.

1.4. Управление обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации и Уставом городского округа Красноуфимск, имеет самостоятельный баланс, счета в банках, печать со своим наименованием и изображением герба муниципального образования, фирменные штампы и бланки.

1.5. Полное наименование Управления:

Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере управления муниципальным имуществом «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».

Сокращенное наименование:

ОМС «Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск».(в ред.реш. Думы от 26.02.2009 № 6/5)

1.6. Юридический адрес и место нахождения Управления:

623300, Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Советская, 25, кабинет 112. (в ред.реш. Думы от 02.03.2017 № 7/3)

1.7. Распоряжения Управления, принятые в пределах его компетенции, определённой действующим законодательством и настоящим Положением, являются обязательными для всех юридических и физических лиц на территории городского округа Красноуфимск.

1.8. Расходы на обеспечение деятельности Управления осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов и финансируются из средств местного бюджета

II. Основные задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

- осуществление организационно-экономических мероприятий по формированию муниципальной собственности, в том числе местной казны;
- учёт муниципальной собственности, в том числе местной казны;
- управление и распоряжение в установленном порядке объектами муниципальной собственности городского округа;
- содействие развитию рыночной инфраструктуры;
- содействие росту инвестиционной, деловой активности субъектов предпринимательской деятельности, привлечение инвестиций в муниципальные программы;
- управление и распоряжение землёй, находящейся в границах городского округа, в рамках действующего законодательства и в пределах полномочий;
- создание эффективного механизма управления земельными ресурсами;
- разграничение государственной собственности на землю;
- создание автоматизированной системы, обеспечивающей информационную поддержку управления недвижимостью;
- контроль над использованием земель и обеспечение своевременного поступления арендных платежей;

2.2. задачи Управления в области противодействия терроризму на территории городского округа Красноуфимск: (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)

- участие в мероприятиях по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) находящихся в муниципальной собственности; (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий террористических актов. (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)

III. Полномочия и функции Управления

В целях выполнения возложенных на Управление задач, оно наделяется следующими полномочиями и выполняет функции:

- 3.1. управление муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, в порядке установленном правовым актом Думы городского округа;
- 3.2. осуществляет учет материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

- 3.3.учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, реорганизует и ликвидирует их в порядке, установленном правовым актом Думы городского округа;
- 3.4. изымает, в том числе путем выкупа, земельные участки в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 3.5.осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции в порядке установленном правовым актом Думы городского округа;
- 3.6.разрабатывает проекты нормативных и иных правовых актов по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;
- 3.7.обеспечивает поступление в местный бюджет средств от использования муниципальной собственности;
- 3.8.обеспечивает защиту имущественных интересов и прав городского округа в судах и иных органах;
- 3.9.осуществляет контроль над использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности, в том числе имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Осуществляет в пределах своей компетенции действия по устранению нарушений законодательства в сфере управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;
- 3.10.выступает арендодателем муниципального имущества, стороной в иных договорах о передаче муниципального имущества без изменения его формы собственности, включая рекламные места, в порядке установленном правовым актом Думы городского округа;
- 3.11. утратил силу; (в ред. реш. Думы от 26.11.2009 № 17/12)
- 3.12.организует и проводит конкурсы и аукционы по продаже права пользования имуществом, включая земельные участки, рекламные места и незавершённые объекты;
- 3.13.организует страхование муниципального имущества в порядке установленном Думой городского округа;
- 3.14. организует проведение экспертизы и оценки стоимости имущества;
- 3.15. осуществляет контроль над соблюдением покупателями объектов приватизации и их правопреемниками условий заключённых договоров купли – продажи, в необходимых случаях принимает меры по их расторжению в установленном законом порядке. Готовит предложения об изменении условий приватизации объектов;

- 3.16. осуществляет государственную регистрацию прав муниципальной собственности;
- 3.17. готовит предложения о разграничении государственной и муниципальной собственности;
- 3.18. принимает решения о проведении мероприятий по предотвращению несостоятельности (санации) муниципальных предприятий, осуществляет эти мероприятия, а также участвует в реализации процедур по банкротству муниципальных предприятий;
- 3.19. разрабатывает проекты программ приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества. Реализует эти программы. Представляет письменные отчёты в Думу и главе городского округа в течение месяца по истечении каждого квартала, об исполнении программ;
- 3.20. предоставляет льготы по договорам аренды в порядке, определённом правовым актом Думы городского округа;
- 3.21. организует исполнение правовых актов главы городского округа о создании, реорганизации и ликвидации в установленном порядке муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- 3.21.1. Осуществляет права участника от имени муниципального образования городской округ Красноуфимск в хозяйственных обществах с долей участия муниципального образования городской округ Красноуфимск. (в ред. реш. Думы от 03.05.2018)
- 3.22. организует работу по защите имущественных и иных прав и интересов муниципальных унитарных предприятий и учреждений, воспроизводству муниципальной собственности;
- 3.23. выполняет функции продавца муниципального имущества в соответствии с Программой приватизации утвержденной Думой городского округа. Временно с момента принятия решения о продаже до момента продажи владеет долями участия (паями, акциями) муниципального образования, свидетельствами о собственности на объекты приватизации и осуществляет в этот период полномочия собственника на общих собраниях акционеров (пайщиков); несёт риск, связанный с деятельностью предприятий в пределах доли городского округа в уставном капитале предприятий;
- 3.23.1. Выполняет функции продавца муниципального имущества в соответствии с нормами Федерального закона «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 22 июля 2008 года №159-ФЗ в случае:
- 3.23.1.1. Поддачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о его соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24 июля 2007 года №209-ФЗ, и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого им имущества (продажа имущества по инициативе субъектов малого или среднего предпринимательства).

3.23.1.2. Включения Думой городского округа Красноуфимск в Программу приватизации имущества городского округа Красноуфимск, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства и предлагаемого ОМС «Управление муниципальными имуществом городского округа Красноуфимск» к продаже указанным лицам (продажа имущества по инициативе ОМС «Управление муниципальными имуществом городского округа Красноуфимск»)
(в ред. реш. Думы от 05.09.2013 № 15/4)

3.24. оказывает информационное содействие Администрации городского округа в целях обеспечения эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом;

3.25. публикует в порядке, установленном законом, информацию о предлагаемом к продаже муниципальном имуществе и результатах сделок приватизации в средствах массовой информации;

3.26. осуществляет учет объектов муниципальной собственности, включая движимое и недвижимое имущество, ведет реестр муниципальной собственности, включающий в себя реестр имущества, составляющего местную казну;

3.27. издаёт в пределах своей компетенции правовые акты в развитие действующих нормативных актов по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;

3.28. осуществляет принятие и передачу имущества из муниципальной собственности в собственность Российской Федерации и Свердловской области, в соответствии с действующим законодательством;

3.29. осуществляет регулирование имущественных отношений и взаимодействие с государственными органами РФ и Свердловской области;

3.30. представляет интересы городского округа в отношениях с юридическими лицами в пределах своей компетенции;

3.30.1. управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности; (в ред.реш. Думы от 26.02.2005 № 6/5)

3.30.2. предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена: принятие решений о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование, в собственность бесплатно и за плату, в том числе однократно бесплатно, в аренду, в безвозмездное пользование; (в ред.реш. Думы от 30.11.2017 № 19/5)

3.30.3. резервирование земель;

3.30.4. разработка и реализация местных программ использования и охраны земель, а также иные полномочия на решение вопросов местного значения в области использования и охраны земель;

3.30.5. заключение в отношении земельных участков договора мены;

3.30.6. установление сервитута;

3.30.7. перераспределение земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, принятие решений о перераспределении земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

3.30.8. выдача разрешения на использование земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с [Земельным кодексом](#) Российской Федерации;

3.30.9. принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
(в ред.реш. Думы от 30.11.2017 № 19/5)

3.30.10. принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (земельные участки), направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости; (в ред.реш. Думы от 27.09.2022 № 16/4)

3.30.11. осуществляет мероприятия по признанию права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество, находящееся на территории городского округа в порядке установленном правовым актом Думы городского округа и главы городского округа; (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)

3.30.12. осуществляет мероприятия по признанию права собственности на выморочное имущество, находящееся на территории городского округа в порядке установленном правовым актом Думы городского округа и главы городского округа (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)

3.31. выполняет функции продавца:

а) при приватизации земельных участков под объектами недвижимости, ранее находившихся в муниципальной собственности;

б) при проведении торгов по продаже земельных участков либо продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа Красноуфимск;
(в ред.реш.Думы от 26.02.2017 № 6/5)

3.32. выполняет работы по подготовке, согласованию, утверждению проектов нормативно-правовых актов, постановлений главы городского округа об утверждении Административных регламентов и технологических схем к ним; (в ред.реш. Думы от 30.11.2017 № 19/5)

3.31. проводит работы по формированию земельных участков для дальнейшего предоставления их на праве собственности или аренды физическим или юридическим лицам;

3.32. обеспечивает сбор и систематизацию сведений о земельных участках, подлежащих отнесению в муниципальную собственность;

3.33. предоставляет сведения в органы государственной власти о реализации земельной реформы;

- 3.34. обеспечивает реализацию муниципальной целевой программы по созданию автоматизированной системы ведения государственного земельного кадастра и государственного учёта объектов недвижимости, в части выполнения землеустроительных работ;
- 3.35. ведёт реестр договоров аренды земельных участков, реестр договоров аренды муниципального имущества, реестр имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении, переданного безвозмездно;
- 3.36. ведёт реестр муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- 3.37. принимает участие в проведении работ по государственному контролю над использованием земель на территории городского округа;
- 3.38. осуществляет контроль над использованием земель городского округа;
- 3.39. осуществляет иные функции, переданные Управлению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также правовыми актами Думы городского округа и главы городского округа.
- 3.40. Осуществляет контроль над использованием земель городского округа.
- 3.40.1. исключен (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 3.40.2. исключен (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 3.40.3. исключен (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 3.40.4. исключен (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 3.40.5. исключен (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 3.41. Полномочия и функции Управления в области противодействия терроризму на территории городского округа Красноуфимск:
- 1) Полномочия Управления:
- а) проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий, в пределах компетенции органа местного самоуправления;
- б) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов(территорий), находящихся в муниципальной собственности, свободных от прав третьих лиц;
- в) подготовка и направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в администрацию городского округа Красноуфимск и (или) антитеррористическую комиссию городского округа Красноуфимск.
- 2) Функции Управления по исполнению задач в области противодействия терроризму на территории городского округа Красноуфимск
- а) участие в реализации мероприятий муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

- б) ведение Единого перечня объектов (территорий), подлежащих категорированию и паспортизации, находящихся в муниципальной собственности городского округа Красноуфимск, путем сбора, обобщения и учета сведений о состоянии категорировании, паспортизации и антитеррористической защищенности объектов(территорий), находящихся в муниципальной собственности городского округа Красноуфимск;
- в) подготовка и обеспечение участия сил и средств в составе групп, привлекаемых к участию в минимизации и (или) ликвидации последствий террористических актов в границах городского округа Красноуфимск. (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)

IV. Права Управления

4.1. При реализации своих функций осуществлять полномочия по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью в пределах, установленных действующим законодательством, актами органов местного самоуправления и настоящим Положением, Управление имеет право:

- 1) запрашивать и получать от органов и структурных подразделений Администрации городского округа, других органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных унитарных предприятий и учреждений материалы и сведения об использовании муниципальной собственности, иные сведения, связанные с осуществлением функций Управления;
- 2) требовать и получать от муниципальных унитарных предприятий и учреждений необходимую информацию (отчёты) о результатах их финансово-хозяйственной деятельности;
- 3) проводить проверки деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
- 4) в случае нарушения требований действующего законодательства в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью, подавать в суды иски об отмене неправомερных решений и о привлечении к ответственности виновных лиц, о применении штрафных санкций и возмещении убытков по договорам, о расторжении или изменении договоров, а также направлять материалы в правоохранительные органы для принятия соответствующих мер;

V. Организация работы

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой городского округа. Начальник Управления является муниципальным служащим.

5.2. Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

Начальник Управления:

- 1) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях, издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Управления, утверждает внутренние документы.
- 2) заключает от имени Управления договоры, контракты, соглашения и иные сделки, обеспечивает их выполнение;
- 3) представляет на утверждение Думе смету доходов и расходов Управления;

- 4) организует работу по подбору и расстановке кадров, обеспечивает контроль над соблюдением трудовой дисциплины, выступает работодателем;
- 5) утверждает штатное расписание Управления в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на финансирование Управления;
- 6) определяет компетенцию заместителя;
- 7) утверждает должностные инструкции работников Управления;
- 8) применяет к работникам Управления меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;
- 9) обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и денежными средствами Управления;
- 10) открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;
- 11) издаёт на основе и во исполнение действующего законодательства и иных нормативных правовых актов в пределах компетенции Управления распоряжения, приказы;
- 12) ведет прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы и дает письменные ответы на письменные заявления и жалобы;
- 13) издаёт в пределах своей компетенции правовые акты в развитие действующих правовых актов по вопросам управления и распоряжения объектами муниципальной собственности;
- 14) организует обучение и повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам, связанным с управлением и распоряжением муниципальным имуществом и новое законодательство в сфере земельно-правовых отношений;
- 14.1) осуществляет в пределах, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях; (в ред. реш. Думы от 27.09.2022 № 16/4)
- 14.2.) принимает участие в деятельности антитеррористической комиссии городского округа Красноуфимск в рамках полномочий, возложенных соответствующим постановлением Главы городского округа Красноуфимск; (в ред.реш. Думы от 28.08.2025 № 58/4)
- 15) осуществляет иные полномочия, вытекающие из функций Управления.

5.3. Заместитель начальника Управления назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления. Заместитель начальника Управления является муниципальным служащим.

5.4. Распределение обязанностей между начальником Управления и заместителем начальника осуществляет начальник Управления.

В случае временного отсутствия начальника (болезнь, отпуск и др.), его полномочия осуществляются заместителем начальника.

Заместитель начальника несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач.

VI. Ответственность управления

6.1. Управление и его должностные лица несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

VII. Структура Управления

7.1. Аппарат управления;

Отдел муниципального имущества;

Отдел земельных отношений;

Отдел прогнозирования и учета;

Работники, осуществляющие обслуживание и техническое обеспечение деятельности
Управления. (в ред. реш. Думы от 27.09.2022 № 16/4)

VIII. Имущество Управления

8.1. Управление располагает собственным имуществом необходимым для:

- 1) размещения и функционирования Управления;
- 2) соблюдения норм противопожарной безопасности, санитарных норм, правил техники безопасности;
- 3) подбора кадров;
- 4) исполнения решений Думы городского округа;
- 5) исполнения муниципальными служащими своих служебных обязанностей;
- 6) создания надлежащих условий службы муниципальным служащим;

8.2. Имущество и финансовые ресурсы отражаются на балансе Управления.

IX. Реорганизация и ликвидация Управления

9.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии со статьёй 21 Устава городского округа Красноуфимск.